



1. CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
<p>Capacitar al personal del COBACAM en materias de ética, prevención a la corrupción, conflictos de interés, igualdad de género, derechos humanos, hostigamiento sexual y laboral y acoso sexual, a fin de que conozcan los actos y hechos que contravengan la normatividad.</p>	<p>Llevar a cabo mínimo 3 cursos, con el fin de concientizar a los servidores públicos respecto a los principios, valores y reglas de integridad que rigen el servicio público, así como de la importancia de respetar los derechos humanos y las consecuencias al vulnerar estos derechos.</p>	<p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de ética, integridad pública, prevención a la corrupción y conflictos de interés.</p>	<p>septiembre del 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud de la capacitación • Listas de asistencia • Evidencia fotográfica de la capacitación
		<p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de igualdad de género.</p>	<p>octubre del 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud de la capacitación • Listas de asistencia • Evidencia fotográfica de la capacitación
		<p>1 curso dirigido a los servidores públicos en materia de derechos humanos.</p>	<p>noviembre del 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oficio de solicitud de la capacitación • Listas de asistencia • Evidencia fotográfica de la capacitación

1



2. DIFUSIÓN O DIVULGACIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
<p>Que el personal conozca de la existencia del Comité de Ética, su mecanismo de funcionamiento, la actualización de los Códigos de Ética y de Conducta, así como de las Reglas de Integridad, Principios y Valores.</p>	<p>Difundir 4 materiales gráficos y/o audiovisuales durante el ejercicio 2023.</p>	<p>Ejemplos: 1 infografía que fomente los valores, principios o reglas de integridad que rigen el servicio público. (el material de difusión puede ser gráfico como infografía, cartel, tríptico, separadores y audiovisual como un video o una presentación Power Point)</p>	<p>septiembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia de la difusión digital e impresa
		<p>Emitir la convocatoria para el registro de personas servidoras públicas que pretendan obtener una candidatura al Comité, o sean nominadas para tal efecto</p>	<p>julio 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia de la difusión digital e impresa
		<p>Difundir al interior del Ente Público los nombres y cargos de las personas candidatas y/o nominadas.</p>	<p>julio 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> Evidencia de la difusión digital e impresa

2



3. ATENCIÓN A DENUNCIAS

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Asegurar la atención a las denuncias en materias de ética, prevención a la corrupción, conflictos de interés, hostigamiento y acoso sexual o discriminación, que se presenten ante el Comité de Ética del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche	Atender el 100% las denuncias que se presenten ante el Comité de Ética del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche, en los tiempos establecidos en el protocolo para atender denuncias y conforme al procedimiento para presentar denuncias.	Atención a las denuncias, de manera eficaz y oportuna, presentadas en materia de hostigamiento y/o acoso sexual, discriminación, ética, prevención a la corrupción, integridad pública y conflictos de interés.	agosto - diciembre de 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Acta de sesión donde se lleva a cabo el análisis y solución a la denuncia presentada. • Incorporar el protocolo para atender denuncias a la Página Institucional de su Ente Público • Incorporar el procedimiento para presentar denuncias a la Página Institucional de su Ente Público
		Reportar cada trimestre, con el número de denuncias recibidas, tema, número de expediente y estatus, o en su caso, reportar que no se recibieron.	julio-sept oct-dic 2023	<ul style="list-style-type: none"> • Informe Trimestral de Denuncias.

3



4. ACTIVIDADES DE GESTIÓN

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Fortalecer la realización de las actividades del Comité de Ética del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche y la colaboración con la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflictos de Interés.	Dar cumplimiento al 90% de los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2022, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la SECONT.	Elaborar y actualizar el ORGANIGRAMA de los integrantes del Comité.	agosto 2023	Enviar a la Dirección de Contraloría Social, por medio de correo electrónico. Incorporar al Portal Institucional del COBACAM, en el apartado del Comité de Ética.
		Elaborar y actualizar el DIRECTORIO de los integrantes del Comité.	agosto 2023	Enviar a la Dirección de Contraloría Social, por medio de correo electrónico. Incorporar al Portal Institucional del COBACAM, en el apartado del Comité de Ética.
		Elaborar y aprobar el Programa Anual de Trabajo 2023 (PAT 2023)	agosto 2023	Enviar evidencia de entrega del PAT 2023 a la Secretaría de la Contraloría (de forma física y/o digital). Incorporar al Portal Institucional del COBACAM en el apartado del Comité de Ética.
		Determinar los Indicadores de Cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta del ejercicio 2023.	septiembre 2023	Anexo del PAT 2023. Incorporar al Portal Institucional del COBACAM, en el apartado del Comité de Ética.
		Modificación, actualización y/o ratificación de las Bases de integración, organización y funcionamiento del Comité de Ética.	junio 2022	Documento autorizado y aprobado por parte del Comité de Ética del COBACAM. Incorporar al Portal Institucional en el apartado del Comité de Ética.
		Modificación, actualización y/o ratificación del Código de Conducta.	junio 2022	Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del Comité de Ética del COBACAM. Incorporar al Portal Institucional en el apartado del Comité de Ética.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE CAMPECHE**



<p>Fortalecer la realización de las actividades del Comité de Ética del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche y la colaboración con la Subdirección de Ética, Prevención a la Corrupción y Conflictos de Interés.</p>	<p>Dar cumplimiento al 90% de los compromisos establecidos en el Programa Anual de Trabajo 2022, así como atender las sugerencias y recomendaciones que proponga la UEEPCI-CAM a fin de fomentar una cultura ética y de integridad pública entre el personal de la SECONT.</p>	<p>Modificación, actualización y ratificación del Procedimiento para presentar Denuncias, así como del Protocolo para atender Denuncias.</p>	<p>junio 2022</p>	<p>Documento autorizado y aprobado en sesión por parte del Comité de Ética de COBACAM. Incorporar al Portal Institucional en el apartado del Comité de Ética.</p>
		<p>Celebrar 3 Sesiones Ordinarias.</p>	<p>agosto- diciembre del 2023</p>	<p>Actas de sesiones ordinarias 2023 incorporadas al Portal Institucional del COBACAM en el apartado del Comité de Ética.</p>
		<p>Celebrar por lo menos 1 Sesión Extraordinaria.</p>	<p>agosto- diciembre de 2023</p>	<p>Actas de sesión extraordinaria 2023 incorporadas al Portal Institucional del COBACAM en el apartado del Comité de Ética.</p>
		<p>Elaboración de 2 informes trimestrales de denuncias.</p>	<p>julio-septiembre 2023 y octubre-diciembre 2023</p>	<p>Enviar a la Dirección de Contraloría Social los primeros 5 días hábiles. Incorporar al Portal Institucional del COBACAM, en el apartado del Comité de Ética</p>
		<p>Elaboración de 2 informes trimestrales de actividades con los avances del cumplimiento de metas del PAT 2023.</p>	<p>julio-septiembre 2023 y octubre-diciembre 2023</p>	<p>Enviar a la Dirección de Contraloría Social los primeros 5 días hábiles. Incorporar al Portal Institucional del COBACAM, en el apartado del Comité de Ética</p>
		<p>Difundir e invitar a los Servidores Públicos a contestar los Cuestionarios de Percepción de cumplimiento a los Códigos de Ética y Conducta.</p>	<p>octubre de 2023</p>	<p>Evidencia de invitación (oficio/correo) al personal para contestar el cuestionario. Cuestionarios resueltos</p>
		<p>Actualización del apartado del Comité de Ética, en el Portal Institucional del COBACAM</p>	<p>enero-diciembre de 2023</p>	<p>Actualizar el Portal Institucional del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche en el apartado del Comité de Ética, mínimo 3 veces al año.</p>
		<p>Elaboración y aprobación del Informe Anual de Actividades 2022. IAA 2022</p>	<p>agosto 2023</p>	<p>Acta de sesión donde se aprueba el IAA 2023 por el Comité de Ética. Enviar a la Dirección de Contraloría Social. Incorporar al Portal Institucional.</p>

5



5. MEJORA DE PROCESOS

Objetivo	Meta	Actividad	Fecha	Mecanismo de Verificación
Participar en la identificación de los procesos sustantivos institucionales y en la detección de riesgos de integridad que contribuirá a la mejora de procesos dentro del Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche	Identificar dos riesgos de integridad que se encuentran presentes en cada uno de los 5 principales procesos sustantivos de Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche	Determinar 5 procesos sustantivos que deriven de la normatividad de la Secretaría e identificar por cada proceso, los 2 principales riesgos específicos que se consideren pueden afectar el desempeño, los resultados o la imagen del organismo.	agosto a diciembre de 2023	Documento autorizado y aprobado por el CE Colegio de Bachilleres del Estado de Campeche e incorporado al expediente digital.

**APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023
DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE CAMPECHE**



6



**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2023
COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE CAMPECHE**



FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA

Mtra. Elizabeth Vela Rosado
Presidente del Comité de Ética
Directora Administrativa

Licda. Jazmín del Rocío Cervera Barbosa
Secretaría Ejecutiva
Jefe de Materia

Dr. Julio César Granados Canto
Primer Vocal
Director de Educación Continua

Ing. Rubén Sarabia Alcocer
Segundo Vocal
Director Académico

L.E.E. Libija Zulema Pozos Lanz
Tercer Vocal
Jefa del Departamento de Orientación
Educativa

**Licda. Mariéla Patricia de Guadalupe
Lozano Ramón**
Secretaría Técnica
Jefe de Materia

Arq. Pedro Alejandro Pérez Escamilla
Encargado del Despacho del Órgano
Interno de Control del Colegio de
Bachilleres del Estado de Campeche